



**SEDA AYACUCHO**

Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Ayacucho S.A.

*Llevamos vida a tu hogar*

**CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL  
CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITO N° 01-2021-SEDA AYACUCHO**

Difusión de la convocatoria	<b>Del 4 al 10 de agosto de 2021</b>
Inscripción de postulantes - inscripción virtual (*)	<b>11 al 12 de agosto de 2021</b>
Publicación de aptos de la revisión de información declarado en el Formato Único de Postulante	<b>13 de agosto de 2021</b>
Evaluación de aptitud intelectual y conocimiento	<b>16 de agosto de 2021</b>
Publicación de aptos de la evaluación de aptitud intelectual y conocimientos	<b>17 de agosto de 2021</b>
Presentación de curriculum vitae documentado. (**)	<b>18 y 19 de agosto de 2021</b>
Publicación de aptos de la verificación y evaluación curricular	<b>20 de agosto de 2021</b>
Entrevista personal	<b>23 de agosto de 2021</b>
Resultado final	<b>24 de agosto de 2021</b>

(\*) La inscripción se cerrará el 12 de agosto de 2021 a las 18:00 horas. Se recomienda tomar las previsiones del caso para la inscripción correspondiente, teniendo en cuenta la conectividad y alto tránsito en el servicio de internet.

(\*\*) Se remitirá al correo electrónico [gadministracionf@sedaayacucho.pe](mailto:gadministracionf@sedaayacucho.pe), máximo hasta el día 19 de agosto de 2021 a las 18:00 horas. De igual manera se recomienda tomar las previsiones del caso para la presentación del Curriculum Vitae documentado, teniendo en consideración lo señalado en (\*)



CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

---



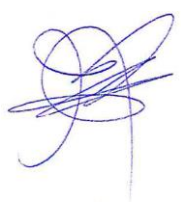
# SEDA AYACUCHO

Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Ayacucho S.A.


*Llevamos vida a tu hogar*

**BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS**

**N° 01-2021-SEDA AYACUCHO**



Contenido	
<b>CAPÍTULO I</b> .....	4
<b>DISPOSICIONES GENERALES</b> .....	4
<b>1.1. ANTECEDENTES</b> .....	4
<b>CAPÍTULO II</b> .....	5
<b>2.1. BASE LEGAL</b> .....	5
<b>CAPÍTULO III</b> .....	6
<b>DE LOS PUESTOS Y PERFILES POR CONCURSAR</b> .....	6
<b>3.1. PUESTOS Y PERFILES REQUERIDOS PARA LOS PUESTOS POR CONCURSAR</b> 6	
<b>CAPITULO IV</b> .....	6
<b>DEL PROCESO DE SELECCIÓN</b> .....	6
<b>4.1. DIFUSIÓN DEL CONCURSO</b> .....	6
<b>4.2. ETAPAS DEL CONCURSO</b> .....	6
<b>4.3. INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES</b> .....	6
<b>4.4. REVISIÓN DE INFORMACIÓN DECLARADA EN EL FORMATO ÚNICO DEL POSTULANTE</b> .....	8
<b>4.5. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS POSTULANTES APTOS DE LA REVISIÓN DE INFORMACIÓN DECLARADA EN EL FORMATO ÚNICO DEL POSTULANTE</b> .....	8
<b>4.6. EVALUACIÓN DE APTITUD INTELLECTUAL Y CONOCIMIENTOS</b> .....	8
<b>4.7. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS POSTULANTES APTOS DE LA EVALUACIÓN DE APTITUD INTELLECTUAL Y CONOCIMIENTOS</b> .....	9
<b>4.8. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN CURRICULAR</b> .....	9
<b>4.9. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS POSTULANTES APTOS DE LA VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN CURRICULAR</b> .....	11
<b>4.10. ENTREVISTA PERSONAL</b> .....	12
<b>4.11. RESULTADO FINAL</b> .....	12
<b>4.12. CRONOGRAMA DEL CONCURSO</b> .....	13
<b>4.13. SITUACIONES ESPECIALES Y CONSECUENCIAS</b> .....	13
<b>4.14. DE LAS IMPUGNACIONES</b> .....	13


## CAPÍTULO I

### **DISPOSICIONES GENERALES**

#### **1.1. ANTECEDENTES**

La empresa del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Ayacucho S.A. - SEDA AYACUCHO , es una empresa prestadora municipal de derecho privado, con autonomía técnica y administrativa, que se rige por el Decreto Legislativo N° 1280, Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA; asimismo de la Ley 26887 - Ley General de Sociedades; concordantes con las atribuciones que confiere el Estatuto Social de la Empresa y sus normas internas.

El Concurso Público de Méritos de SEDA AYACUCHO, tiene por finalidad cubrir las plazas vacantes del Cuadro de Puestos, en el marco del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR.

#### **1.2. OBJETO**

Seleccionar a las personas que reúnan los requisitos y los perfiles establecidos y que demuestren idoneidad para ocupar las plazas vacantes convocadas por SEDA AYACUCHO, puestos distribuidos en la ciudad de Ayacucho y Huanta, según lo descrito en las presentes bases.

#### **1.3. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

El Concurso Público de Méritos, se desarrollará conforme a las presentes bases. El personal seleccionado se vinculará a SEDA AYACUCHO bajo el régimen laboral de la actividad privada, regulado por el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR.

#### **1.4. ÓRGANO RESPONSABLE**

El Concurso Público de Méritos será conducido por la Comisión de Selección designado para tal fin.

#### **1.5. REQUISITOS DEL POSTULANTE**

1.5.1. Pueden participar como postulante toda persona que cumpla con los requisitos y los perfiles solicitados en las presentes bases.

1.5.2. Los postulantes seleccionados deberán contar con disponibilidad inmediata para asumir sus cargos, en la fecha que se indique a través del portal institucional. De no presentarse en la fecha que se indique, se podrá convocar al postulante que haya obtenido la segunda opción.

1.5.3. Los postulantes deberán tener en cuenta cumplir con los requisitos generales establecidos en el Formato N° 02 de las presentes bases, tales como:

- Ser mayor de edad.
- Tener capacidad de contratación laboral, de acuerdo a Ley.
- No tener impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.
- No estar inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública.
- No registrar antecedentes policiales, penales ni judiciales.
- No estar incurso o haber estado incurso en responsabilidad administrativa que haya ameritado la sanción de destitución o despido, conforme a las disposiciones legales sobre la materia.

- No haber sido condenado, con resolución firme, por delito doloso.
  - No haber sido sancionado civil o penalmente, como resultado de una acción de control, con resolución firme.
  - No haber sido destituido ni despedido de otra entidad o empresa, por causa justa relacionada con la conducta o desempeño.
  - No encontrarse en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos-REDAM, Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido – RNSDD, Registro de Deudores de Reparaciones Civiles - REDERECEI.
  - No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, matrimonio, unión de hecho o convivencia con trabajadores que tengan la facultad de contratar o que tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección de personal.
  - No tener procesos judiciales pendientes de resolución con SEDA AYACUCHO.
  - La conformidad de la información contenida en la Hoja de Inscripción Electrónica (Formato N° 1).
- 1.5.4. En caso se compruebe la incorporación en un nuevo puesto laboral de SEDA AYACUCHO, de una persona que incumpla los requisitos generales señaladas en las presentes bases, dicha incorporación es nula de pleno derecho.
- 1.5.5. La participación en el Concurso Público de Méritos incluye a trabajadores de SEDA AYACUCHO, sin restricción alguna. Sin embargo, el personal con contrato a plazo indeterminado seleccionado para alguna plaza, deberá renunciar a su plaza de origen, para suscribir nuevo contrato en la nueva plaza y someterse al periodo de prueba y demás disposiciones relacionadas a la nueva incorporación.

## CAPÍTULO II

### **2.1. BASE LEGAL**

- Constitución Política del Estado.
- TUO del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003-97-TR.
- Reglamento de la Ley de Fomento al Empleo aprobado por D.S. N° 001-96-TR.
- Reglamento de Organización y Funciones de SEDA AYACUCHO
- Manual de Perfil del Puesto de SEDA AYACUCHO
- Reglamento Interno de Trabajo de SEDA AYACUCHO.
- Decreto Legislativo N° 1280 Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento y su reglamento Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA.
- Ley N° 29973, Ley General de Personas con Discapacidad.
- Ley N° 27588, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como las personas que prestan servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.
- Ley N° 28970 Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, modificado por el Decreto Legislativo N° 1377; y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 008–20019-JUS.
- Ley N° 29248 Ley de Servicio Militar y modificatorias; así como, su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 003-2013-DE.
- Ley N° 30353 Ley que crea el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles.
- Ley N° 30794 Ley que establece como requisito para establecer servicios en el sector público, no tener condena por terrorismo, apología del delito de terrorismo y otros delitos.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- TUO de la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

### CAPÍTULO III

#### DE LOS PUESTOS Y PERFILES POR CONCURSAR

##### 3.1. PUESTOS Y PERFILES REQUERIDOS PARA LOS PUESTOS POR CONCURSAR

Se adjunta al presente el detalle de las vacantes y perfiles requeridos a convocar (ver Anexo N° 01).

### CAPITULO IV

#### DEL PROCESO DE SELECCIÓN

##### 4.1. DIFUSIÓN DEL CONCURSO

El Concurso Público de Méritos se difundirá mediante:

- Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, o quien haga sus veces.
- Portal Web de SEDA AYACUCHO S.A. <https://www.sedaayacucho.pe/>
- Opcionalmente, se podrá realizar a través de otras fuentes complementarias entre el personal.

##### 4.2. ETAPAS DEL CONCURSO

Las etapas del El Concurso Público de Méritos son las siguientes:

1. Inscripción de postulantes.
2. Revisión de información declarada en la hoja de inscripción electrónica.
3. Evaluaciones de aptitud intelectual y de conocimientos.
4. Verificación y evaluación curricular.
5. Entrevista Personal.

Cada etapa del proceso es eliminatoria, excluyente y preclusiva, lo que significa que el postulante que sea descalificado en alguna etapa no podrá participar de la siguiente.

##### 4.3. INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES

Las personas interesadas deberán registrar su postulación en la Hoja de Inscripción Electrónica en el rubro "Convocatoria de Personal" a través del portal web de la Entidad, dentro del plazo establecido en el cronograma de la convocatoria, siendo la inscripción virtual un requisito indispensable para ser considerado en el proceso de selección.

**Consideraciones:** El postulante será responsable de los datos consignados en la Hoja de Inscripción Electrónica, que tiene carácter de declaración jurada. En caso la información registrada sea falsa, la entidad procederá a realizar el procedimiento administrativo, civil o penal correspondiente, asimismo, deberá tener presente lo siguiente al momento de postular:

- Leer previamente las Bases del proceso selección y de considerar que reúne los requisitos del Perfil del Puesto, deberá llenar cuidadosamente la Hoja de Inscripción Electrónica (**Formato N° 1**), respetando los campos obligatorios consignados en dicho formato.
- La postulación virtual estará habilitada sólo los días indicados en el cronograma de la convocatoria.
- No podrá registrarse a más de una convocatoria dentro de un mismo cronograma de postulación virtual.
- Deberá registrar información asociada y relevante al puesto convocado.
- Deberá revisar la información consignada antes de guardar y finalizar la inscripción virtual, pues una vez registrada su postulación no podrá realizar ningún cambio posterior. Esta información debe guardar relación con la documentación que se sustente en la fase de Evaluación Curricular.

## PASOS DE INSCRIPCIÓN

**Paso 1:** El postulante deberá proceder a su inscripción en la plataforma de SEDA AYACUCHO, en la opción REGISTRO, debiendo ir a la opción "SOY NUEVO" (Si es la primera vez), registrando los datos que el aplicativo solicite, para generar USUARIO/DNI y CONTRASEÑA e ingresar al sistema. (Revisar correo electrónico consignado).

**Paso 2:** El postulante con uso de USUARIO/DNI y CONTRASEÑA, procederá a ingresar al aplicativo, debiendo llenar los datos solicitados según código y denominación de puesto, de igual manera deberá descargar el Formato N°. 01, el cual llenará, según corresponda. Una vez llenado el Formato N° 01, el postulante deberá cargar y enviar el archivo (PDF) del Formato N° 01 en el aplicativo.

**Paso 3:** El postulante deberá finalizar su inscripción en la opción **POSTULAR**, culminando así su inscripción.

Tanto el paso 1, 2 y 3 deberá ser dentro del plazo y hora señalado en el cronograma del Concurso Público de Méritos - Etapa de Inscripción de Postulantes.

### Otras Consideraciones

Esta etapa está a cargo del postulante y su correcta inscripción resulta de su entera responsabilidad, así como la veracidad de la información consignada a través del Formato Único del Postulante, la cual se publicará en el portal institucional de SEDA AYACUCHO en las fechas y horario establecidos. Conforme se precisa en el cronograma del Concurso Público de Méritos. El postulante sólo podrá inscribirse a un puesto convocado.

Durante el desarrollo de esta etapa, el postulante ya debe contar con la documentación oficial con la que posteriormente pueda acreditar la veracidad de la información que haya declarado para su postulación (colegiatura, título profesional, grado académico, condición de egresado, experiencia, capacitación, entre otros), según el perfil al cual postula.

Es responsabilidad del postulante revisar permanentemente y mantener habilitadas las cuentas de correo electrónico consignadas, así como gestionar que las notificaciones electrónicas enviadas no sean consideradas como correo no deseado. Asimismo, es responsabilidad del postulante contar con una adecuada conexión a Internet para evitar problemas al momento de completar la información solicitada.

Es responsabilidad del postulante archivar el reporte del Formato Único del Postulante para presentarlo posteriormente debidamente firmado, con la documentación sustentatoria correspondiente que acredite fehacientemente el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto a la que postula, según el cronograma establecido para la presentación del Curriculum vitae documentado, siempre que el postulante sea considerado apto para la etapa de Verificación Curricular.

La información contenida en el Formato Único del Postulante y el currículum vitae del postulante tiene carácter de Declaración Jurada, para lo cual SEDA AYACUCHO tomará en cuenta la información en ella consignada, reservándose el derecho de llevar a cabo la verificación correspondiente; así como solicitar la acreditación de la misma. El postulante se somete al proceso de fiscalización posterior que lleva a cabo SEDA AYACUCHO. Si el postulante oculta información y/o consigna información incompleta o falsa será excluido del proceso de selección de personal. En caso de haberse producido la contratación laboral, incurrirá en comisión de falta grave y se iniciará el procedimiento correspondiente, con arreglo a las normas vigentes, sin perjuicio de la responsabilidad administrativa, civil y/o penal, que pudiera corresponder.



#### 4.4. REVISIÓN DE INFORMACIÓN DECLARADA EN EL FORMATO ÚNICO DEL POSTULANTE

La revisión de la información declarada en el Formato Único del Postulante, se efectuará considerando lo declarado por el postulante respecto del cumplimiento de los requisitos y el perfil previstos en las bases del concurso, en virtud de lo cual los postulantes podrán ser calificados como:

**APTO:** Cuando de lo declarado por el postulante se verifica que cumple con todos los requisitos y el perfil establecido para el puesto al cual postula.

**NO APTO:** Cuando de lo declarado por el postulante se verifica que no cumple con uno (1) o más de los requisitos o perfil establecido para el puesto al cual postula.

#### 4.5. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS POSTULANTES APTOS DE LA REVISIÓN DE INFORMACIÓN DECLARADA EN EL FORMATO ÚNICO DEL POSTULANTE

SEDA AYACUCHO publicará en su portal institucional los resultados de la Revisión de Información Declarada en el Formato Único del Postulante, así como el lugar, fecha y hora en que se desarrollará la siguiente etapa del Concurso Público de Méritos (Evaluación de Aptitud Intelectual y Conocimientos).

Únicamente serán convocados a la etapa de Evaluación de Aptitud Intelectual y Conocimientos, aquellos postulantes declarados APTOS en la etapa de la Revisión de Información Declarada en el Formato Único del Postulante.

#### 4.6. EVALUACIÓN DE APTITUD INTELECTUAL Y CONOCIMIENTOS

La Evaluación de Aptitud Intelectual y Conocimientos será tomada en forma presencial, siendo de entera responsabilidad del postulante portar los equipos de seguridad necesarios (mascarillas, protector facial y otros que considere necesarios), y tiene como finalidad evaluar niveles de atención, concentración, inteligencia práctica, aptitudes, destrezas, habilidades y conocimientos necesarios que posee el postulante en relación a las exigencias del puesto.

El puntaje aprobatorio para la Evaluación de Aptitud Intelectual y Conocimiento es:

Evaluación de Aptitud Intelectual y Conocimientos	
Mínimo aprobando	Máximo
11 puntos	20 puntos

En virtud de los resultados obtenidos en la etapa de Evaluación de aptitud intelectual y de conocimientos, los postulantes podrán ser calificados como:

**APTO:** Cuando el postulante alcance o supere el puntaje mínimo aprobatorio.

**NO APTO:** Cuando el postulante no alcance el puntaje mínimo aprobatorio

#### OTRAS CONSIDERACIONES

La Evaluación de Aptitud Intelectual y Conocimientos, se desarrollará en el lugar, fecha y hora en que la comisión de Selección establezca.

Los postulantes que resulten convocados para la Evaluación de Aptitud Intelectual y Conocimientos, deberán concurrir a la dirección que se indique, en la fecha y hora señalada, portando sólo su Documento Nacional de Identidad (DNI), lápiz, lapicero, tajador y borrador (no libros, notas, cuadernos, carteras, bolsos, paquetes, evitar llevar consigo celulares, tablets o similares).





## CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

Se brindará condiciones adecuadas a los postulantes que presenten algún tipo de discapacidad; **asimismo se garantizará las medidas de bioseguridad respectivas para evitar el contagio del COVID-19.** Durante el desarrollo de la Evaluación de Aptitud Intelectual y de Conocimientos, los postulantes deberán seguir las siguientes normas de conducta bajo sanción de descalificación, estando el personal de SEDA AYACUCHO facultado para su imposición:

- a) No se permite al postulante manipular celulares, tablets o similares, durante el examen. La inobservancia dará lugar a la anulación de la Evaluación de Aptitud Intelectual y de Conocimientos
- b) El desarrollo de la Evaluación de Aptitud Intelectual y de Conocimientos se realiza en un sólo acto; el postulante que por cualquier motivo abandone el aula no podrá retornar a ella.
- c) La prueba se rinde en estricto silencio.
- d) El postulante está obligado a devolver la prueba entregada.
- e) El desarrollo de la prueba es personal. La suplantación, plagio o intento de plagio, se sancionan con el retiro de la Evaluación de Aptitud Intelectual y de Conocimientos, expulsión del infractor y su exclusión del Concurso Público de Méritos, sin perjuicio de las acciones legales correspondientes.

Si durante el proceso de calificación se advierte la presencia de errores en el marcado y/o marcas de más de una alternativa, borrones o enmendaduras, conllevará a no calificar dichas preguntas, resultando de exclusiva responsabilidad del postulante que no haya cumplido con responder correctamente la prueba.

### 4.7. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS POSTULANTES APTOS DE LA EVALUACIÓN DE APTITUD INTELECTUAL Y CONOCIMIENTOS

SEDA AYACUCHO publicará en su portal institucional los resultados de la Evaluación de Aptitud Intelectual y de Conocimientos, así como el lugar, fecha y hora en que los postulantes presentarán su currículum vitae documentado.

### 4.8. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN CURRICULAR

En esta etapa, se evaluará el currículum vitae documentado presentado por el postulante, a fin de verificar que el postulante ha acreditado fehacientemente el cumplimiento de los requisitos solicitados para el puesto al que postula, conforme lo registrado en el Formato Único del Postulante.

Para efectos de la Verificación y Evaluación Curricular, en base a la información declarada y registrada en el Formato Único del Postulante (colegiatura, título profesional, grado académico, condición de egresado, experiencia, capacitación, entre otros), se considerarán como válidos aquellos documentos que acrediten que el postulante contaba con la documentación sustentatoria y cumplía con las condiciones y/o requisitos del perfil, con anterioridad a la fecha del cierre de inscripción de postulantes.

Toda la documentación sustentatoria deberá ser legible y foliada en la parte superior derecha; el foliado se iniciará a partir de la primera página, en un único archivo PDF (en tamaño máximo 20 KB), y ser remitido al correo electrónico [gadministracionf@sedaayacucho.pe](mailto:gadministracionf@sedaayacucho.pe) dentro del plazo establecido en el cronograma.

Se sugiere que, en el asunto del correo electrónico, se indique el número del concurso, número de la plaza a que postula y el DNI del postulante, de la siguiente manera:

Asunto: **CPM N° 01-2021-SEDA AYACUCHO-CAPXXX-DNIXXXXXXXXX**

La documentación a presentar debe tener el siguiente orden:

- a) Formato Único del Postulante (formato N° 01), debidamente firmado y especificando el número del(los) «Folio(s)» donde se encuentre(n) el(los) documento(s) que sustenta(n) los requisitos solicitados para el puesto al cual postula, de la siguiente manera:
- b) Currículum vitae simple, de acuerdo al formato de cada postulante, debidamente firmada en cada una de las páginas; dicho documento tiene el carácter de declaración jurada;
- c) Documentos relacionados a la formación académica;
- d) Documentos relacionados a la colegiatura y habilitación (según corresponda);
- e) Documentos relacionados a Programa de Especialización
- f) Documentos relacionados a conocimiento de Ofimática (según corresponda);
- g) Formato N° 02 Declaración Jurada de cumplimiento de requisitos generales de la convocatoria, debidamente firmado.
- h) Formato N° 03 Declaración Jurada de cumplimiento de conocimiento de idiomas (según corresponda), debidamente firmado.

La documentación que acredite el Formato Único del Postulante - Formato N° 01 deberá ser foliado en el orden de la información contenida en el mismo.

No se admitirá entrega ni subsanación de documentos en fecha posterior; la no presentación del currículum vitae documentado en la oportunidad señalada, dará lugar a su descalificación del proceso de selección de personal.

No serán evaluados los documentos con enmendaduras, ilegibles, rotos o deteriorados de tal modo que no se aprecie su contenido; tampoco serán válidas las fotocopias respecto de las cuales no se pueda verificar su contenido.

La evaluación curricular comprende la calificación cuantitativa del postulante que resulte Apto en la Verificación de Cumplimiento de Requisitos. La calificación de esta etapa se realiza según los factores que se indican según Anexo N° 2 de las presentes bases;

Evaluación y Verificación Curricular	
Mínimo aprobando	Máximo
30 puntos	40 puntos

Por ello, en virtud de los resultados obtenidos en la etapa de Verificación y Evaluación Curricular, los postulantes podrán ser calificados como:

**APTO:** Si luego de la verificación de la documentación sustentatoria presentada con el currículum vitae documentado, el postulante acredita de manera fehaciente que cumple con los requisitos y el perfil exigidos para el puesto al cual postula.

**NO APTO:** Si luego de la verificación de la documentación sustentatoria presentada con el currículum vitae documentado, el postulante no acredita de manera fehaciente el cumplimiento de uno (1) o más de los requisitos y el perfil exigidos para el puesto al cual postula o ésta registra datos erróneos o contradictorios.

Asimismo, si de la documentación sustentatoria presentada por el postulante, no es posible la verificación de alguno de los requisitos y perfil establecidos para el puesto al que postula, por no haber presentado la documentación de sustento (estudios, capacitación, cargo desempeñado, entidad, relación laboral, período de tiempo, entre otros) según lo registrado en el Formato Único del Postulante, el postulante será declarado NO APTO.

#### Otras Consideraciones

Para la acreditación del título profesional, grado académico, condición de egresado, colegiatura, experiencia, programas de especialización no se aceptarán declaraciones juradas, ni certificados de notas y/o consolidados de notas; En dichos documentos se debe apreciar objetivamente las fechas declaradas por el postulante en el Formato Único del Postulante.

De la Formación Académica: Para la acreditación de la formación profesional se acreditará con copia simple legible del diploma que acredite la formación académica.

De la Colegiatura y Habilitación: Para la acreditación de la colegiatura y habilitación se acreditará con copia simple legible de documento emitido por el Colegio Profesional respectivo donde evidencie que se encuentra colegiado y habilitado al momento de presentación de los documentos.

De los Programas de Especialización: Para efectos de la acreditación de los programas de especialización se considerará únicamente copia simple legible de los diplomas, certificados, constancias de participación o asistencia emitidas por la institución capacitadora. (Cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas).

De los Conocimientos de Ofimática e Idiomas:

Para la acreditación de **conocimientos de ofimática y conocimientos de idiomas** se considerará únicamente la presentación de Declaración Jurada que cuenta con dichos Conocimientos ofimática o Idiomas, según Formato N° 03 adjunta a las presentes bases, según corresponda.

En caso se cuente con certificados, diplomas, constancias y otro documento que acredite los conocimientos de ofimática e idiomas, deberán constar en éstos los niveles u otra consideración que la plaza requiera.

De la Experiencia Laboral: En relación a la contabilización del tiempo de experiencia, si el postulante laboró simultáneamente en dos o más instituciones dentro de un mismo periodo de tiempo, solo se considerará uno de aquellos. Para efectos de la acreditación de la experiencia, no se aceptarán declaraciones juradas. Se podrá presentar copia simple legible de constancias o certificados de trabajo, de prestación de servicios o contratos de naturaleza laboral o civil y/o cualquier otro documento que acredite fehacientemente la experiencia solicitada, documentos en los que deberá constar el cargo desempeñado y los periodos de tiempo laborados, indicando fecha de inicio y término de los mismos.

Para aquellos puestos donde se requiera formación universitaria o técnica completa, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha en que el postulante adquiere la condición de egresado; en tal sentido, el postulante debe de presentar obligatoriamente la constancia, certificado o documento oficial con que acredite fehacientemente la fecha de egreso de su correspondiente centro de estudios; caso contrario, el tiempo de experiencia se contabilizará desde la fecha indicada en el documento de la formación académica presentada por el postulante (diploma de bachiller, diploma de título profesional o de título técnico).

Es responsabilidad del postulante presentar la documentación que sustente objetiva y fehacientemente los requisitos requeridos para el puesto al cual postula.

**4.9. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS POSTULANTES APTOS DE LA VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN CURRICULAR**

SEDA AYACUCHO publicará en su portal institucional los resultados de la Verificación y Evaluación Curricular, así como el lugar, fecha y hora en que se desarrollará la siguiente etapa del Concurso Público de Méritos.

Únicamente serán convocados a la etapa de Entrevista Personal aquellos postulantes calificados como APTOS en la etapa de Verificación Curricular.

#### 4.10. ENTREVISTA PERSONAL

La Entrevista Final se realizará en el lugar, fecha y hora que para este fin estime pertinente la comisión de Selección, siendo de entera responsabilidad del postulante portar los equipos de seguridad necesarios (mascarillas, protector facial y otros que considere necesarios).

Cabe señalar, que **se garantizará las medidas de bioseguridad respectivas para evitar el contagio del COVID-19.**

En la Entrevista Final, se evaluará según lo considere la comisión de Selección a cargo del Concurso Público de Méritos: la idoneidad del postulante para el puesto, las competencias organizacionales, conductuales y técnicas del perfil, experiencia profesional, situaciones futuras, expectativas, desenvolvimiento, cualidades, inclusive aspectos abordados en las evaluaciones anteriores, aquellos referidos en el currículum vitae documentado y otras de relevancia de considerarlo pertinente.

- Los puntajes aprobatorios para la Entrevista Personal son:

Entrevista Personal	
Mínimo aprobando	Máximo
30 puntos	40 puntos

**APTO:** Cuando el postulante alcance o supere el puntaje mínimo aprobatorio.

**NO APTO:** Cuando el postulante no alcance el puntaje mínimo aprobatorio.

#### Otras Consideraciones

Para la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) para el personal licenciado de las Fuerzas Armadas el postulante deberá haber superado todas las etapas precedentes conforme a lo señalado en presentes bases y acreditar su condición mediante la presentación en copia simple legible del documento oficial emitido por la autoridad competente, al momento de la presentación del currículum vitae documentado.

Para la asignación de la bonificación del quince por ciento (15%) a las personas con discapacidad, el postulante deberá haber superado todas las etapas precedentes conforme a lo señalado en las presentes bases y acreditar su condición mediante la presentación en copia simple legible del documento oficial emitido por la autoridad competente, al momento de la presentación del currículum vitae documentado.

La no presentación de dichos documentos conjuntamente con el currículum vitae no dará derecho a la asignación de las referidas bonificaciones. Lo cual no podrá ser materia de subsanación alguna.

La asignación de las bonificaciones antes indicadas se efectivizará sobre el puntaje obtenido en la Entrevista Personal.

#### 4.11. RESULTADO FINAL

SEDA AYACUCHO, publicará en su portal institucional los resultados finales del Concurso Público de Méritos.

Serán seleccionados los postulantes APTOS que obtengan los mayores puntajes acumulados, siempre y cuando hayan sido considerados aptos en todas las etapas del concurso, de acuerdo al orden de mérito y al número de plazas concursadas.

En caso de empate en el puntaje final, será el postulante con mayor calificación en la etapa de entrevista personal, el que cubrirá la plaza vacante.

#### **4.12. CRONOGRAMA DEL CONCURSO**

Las fechas para cada una de las etapas del proceso, serán definidas y establecidas por la comisión de Selección y serán publicadas oportunamente en el portal institucional.

La comisión de selección podrá modificar las fechas del cronograma cuando se presenten circunstancias de fuerza mayor, por motivos de seguridad y/o por situaciones imprevistas, poniendo en conocimiento de los postulantes a través del portal institucional y otros medios disponibles pertinentes.

#### **4.13. SITUACIONES ESPECIALES Y CONSECUENCIAS**

Es de entera responsabilidad del postulante consultar permanentemente el portal institucional de SEDA AYACUCHO, a fin de tomar conocimiento de los comunicados que emita la comisión de selección.

De detectarse que el postulante ha incurrido en plagio o incumplido las instrucciones para el desarrollo de cualquiera de las etapas del Concurso Público de Méritos, será automáticamente descalificado, aun cuando el postulante haya sido seleccionado; sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles y/o penales que SEDA AYACUCHO pudiera adoptar.

En caso que el postulante no se presente a alguna de las etapas del proceso, en la fecha o lugar establecido por la comisión de Selección, será automáticamente descalificado.

En caso que el postulante sea suplantado por otro postulante o por un tercero, será automáticamente descalificado, sin perjuicio de las acciones civiles o penales que SEDA AYACUCHO pudiera adoptar.

La comisión de Selección tiene la facultad de aplicar e interpretar las presentes bases del Concurso Público de Méritos, en caso de presentarse dudas o vacíos en estas y/o resolviendo los hechos o situaciones que se presenten, resolviendo en mérito a los principios de igualdad y equidad.

La comisión de Selección con el apoyo de la Oficina de Asesoría y Defensa Legal será competente para resolver cualquier situación especial y/o no prevista que se presente, aun cuando no esté contemplada en las presentes bases.

#### **4.14. DE LAS IMPUGNACIONES**

Sí algún postulante considera que la comisión de Selección encargado de conducir el Concurso Público de Méritos ha emitido una decisión (al final de cada etapa) que presuntamente viole, desconozca o lesione un derecho o interés legítimo, podrá presentar por escrito un recurso de impugnación para su resolución.


De haber alguna impugnación contra el resultado final del concurso, se presenta ante el presidente de la Comisión de Concurso Público de Méritos, dentro del día hábil siguiente a la publicación de resultados. La comisión elevará informe ante Gerente General sobre los hechos que contenga la impugnación, con cuyo pronunciamiento resolverá previa opinión de asesoría y defensa legal, en el plazo previsto en el TUO de la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.

ANEXO 1  
Plazas a convocarse y requisitos específicos

Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS
011	1	Especialista en Asesoría Legal	Formación Académica	Título Universitario en Derecho
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado
			Conocimientos Técnicos	Procedimiento Administrativo General, Derecho Penal, Civil, Laboral, Ley de Contrataciones del Estado
			Programas de especialización	Especializaciones Derecho Administrativo, Derecho Laboral, Derecho Penal y Ley de Contrataciones del Estado <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público. <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente			

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Comunicación efectiva, Relaciones, interpersonales, Trabajo en equipo, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento funcional
			Sede	AYACUCHO
PERFIL DEL PUESTO				
			DETALLE	REQUISITOS
013	1	Jefe/a de Planeamiento y Desarrollo Empresarial	Formación Académica	Título profesional en Economía, Administración, Contabilidad o Ingeniería industrial
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado
			Conocimientos Técnicos	Conocimiento relación en la materia tales; como Normas del sector, Ministerio de economía y finanzas, programación y formulación presupuestales, Ley del presupuesto, directivas de ejecución etc. Y demás relacionadas las competencias Funcionales
			Programas de especialización	Estudios de posgrado concluidos en la mención de Gestión Pública, empresarial, Finanzas o economía Cursos de especialización en "Planeamiento estratégico", "Gestión Presupuestaria" <b>Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel intermedio Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico




CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Experiencia Laboral	<p><b>Experiencia General</b> Cinco (5) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.</p> <p><b>Experiencia Específica Experiencia requerida para el puesto</b> Cuatro (4) años en cargos relacionados al puesto. De los cuales tres (3) años sea en el sector público</p> <p><b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Analista/Especialista</p>
			Habilidades o competencias	<p>Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Capacidad de Gestión, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Orientación a resultados, Articulación con el Entorno social, Organización de la Información, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Liderazgo, Planificación, Visión Estratégica, Trabajo bajo presión, Flexibilidad, Negociación, Pensamiento conceptual, Pensamiento operativo.</p>
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
014	1	Especialista en Presupuesto	Formación Académica	Título Universitario Economía, Administración, Contabilidad o Ingeniería industrial.
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Ley de Presupuesto, manejo del software de presupuesto, clasificador de créditos presupuestarios



CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO


			Programas de especialización	Especialización en Formulación de Planes y Gestión Estratégica. Formulación, Evaluación y Control de Indicadores de Gestión. <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector Público. <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente
			Habilidades o competencias	Compromiso, Análisis, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
023	1	Especialista en Contabilidad y Tributación	Formación Académica	Título Universitario en Contabilidad
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado
			Conocimientos Técnicos	Normas del Sistema Nacional de Contabilidad y manejo de PDTs





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Programas de especialización	Capacitación en NIIF, Sistema tributario <b>Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel avanzado PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector Público. <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
027	1	Especialista en Ejecución Contractual	Formación Académica	Título Universitario en Contabilidad, Economía o Administración
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Normativa en el sistema nacional de abastecimiento


CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Programas de especialización	Especialización en Ley de Contrataciones del Estado, gestión pública y presupuesto <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática:</b> Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel básico <b>Idiomas:</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector Público. <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente <b>Complementario</b> Certificado por el OSCE
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Bachiller en Contabilidad, Economía o Administración
			Colegiatura y habilidad	No aplica.
			Conocimientos Técnicos	Normativa en el sistema nacional de abastecimiento
			<b>Código de Puesto</b>	<b>N° de Vacantes</b>
			<b>Denominación del puesto</b>	
			029	1
			Analista en Almacén	

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Programas de especialización	Especialización en Ley de Contrataciones del Estado, gestión pública y presupuesto <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel básico Excel nivel intermedio PowerPoint nivel básico Idiomas: inglés nivel básico quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Tres (3) años de experiencia laboral ya sea en el sector público o privado <b>Experiencia Específica Experiencia requerida para el puesto</b> Dos (2) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante Profesional
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Título Universitario en Ingeniería Industrial, Ingeniería de Higiene y Seguridad Industrial o Administración
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Normativa laboral
			<b>Código de Puesto</b>	<b>N° de Vacantes</b>
			<b>Denominación del puesto</b>	
			033	1
			Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO


			Programas de especialización	Especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo. <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector Público. <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Bachiller en Contabilidad, Economía o Administración.
			Colegiatura y habilidad	No aplica.
			Conocimientos Técnicos	Normativa laboral
			<b>Código de Puesto</b>	<b>N° de Vacantes</b>
			035	1
			<b>Denominación del puesto</b>	
			Analista en Recursos Humanos	





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

				software de diseño gráfico y edición de audio y video
			Programas de especialización	Capacitación en manejo de redes sociales, capacitación en diseño gráfico, redacción y/o producción audiovisual. <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel básico PowerPoint nivel intermedio Idiomas: Inglés Nivel básico Quechua nivel intermedio
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> 5 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Cuatro (4) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Analista / Especialista
			Habilidades o competencias	Análisis, Capacidad de Gestión, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Articulación con el Entorno social, Organización de la Información, Proactividad, Integridad personal, Liderazgo, Planificación, Negociación, Pensamiento funcional.
			Sede	AYACUCHO
Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS


CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO


042	1	Especialista en Sistema	Formación Académica	Título universitario en Ingeniería de Sistemas, Informática y/o computación
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Lenguaje de programación orientado a objetos, base de datos y redes
			Programas de especialización	Capacitación en Administración de base de datos, Lenguaje y herramientas de desarrollo de software modernos, Administración de redes y seguridad de la información. <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel avanzado Idiomas: Inglés Nivel intermedio Quechua no aplica
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector Público. <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente
			Habilidades o competencias	Análisis, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional
			Sede	AYACUCHO
Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

049	1	Jefe del Departamento de Control de Calidad	Formación Académica	Título universitario en Biología, Ingeniería Química o Sanitaria
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Conocimiento de estadística aplicada e instrumentación y normativa de saneamiento, ISOS de calidad
			Programas de especialización	Control de calidad de aguas, tratamiento de aguas, medio ambiente, acreditación de laboratorio y gestión <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel intermedio Idiomas: Inglés Nivel básico Quechua nivel básico.
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> 5 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Cuatro (4) años en cargos relacionados al puesto De los cuales dos (2) años sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Analista / Especialista
Habilidades o competencias	Esmero, Orden, Análisis, Control, Capacidad de Gestión, Trabajo en equipo, Orientación a resultados, Articulación con el Entorno social, Organización de la Información, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Liderazgo, Planificación, Visión			


CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS
				Estratégica, Trabajo bajo presión, Pensamiento conceptual, Pensamiento funcional
			Sede	AYACUCHO
080	1	Analista en Aguas Servidas	Formación Académica	Bachiller en Ingeniería Sanitaria, Química, Ambiental o Biólogo
			Colegiatura y habilidad	No aplica.
			Conocimientos Técnicos	Conocimiento de normativas y procedimientos ambientales
			Programas de especialización	Gestión de PTAR, Ambiental y Control de Calidad <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel básico Excel nivel básico PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Tres (3) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado <b>Experiencia Específica</b> Experiencia requerida para el puesto Un (1) año, en cargos relacionados al puesto <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión,
				Pensamiento funcional, Pensamiento operativo





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	Sede	AYACUCHO
			PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS
051	1	Analista - Muestreador	Formación Académica	Bachiller en Biología, Ingeniería Química o Sanitaria
			Colegiatura y habilidad	No aplica.
			Conocimientos Técnicos	Normativa de saneamiento y lectura de planos
			Programas de especialización	Control de calidad de agua, redes y almacenamiento de agua potable. <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 hora</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel básico Excel nivel básico PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Tres (3) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Dos (2) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante Profesional
Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional, Pensamiento operativo			
			Sede	AYACUCHO
Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

053	1	Especialista en Planta de Agua Potable	Formación Académica	Título universitario en Ingeniería Química o Biología
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado
			Conocimientos Técnicos	Normas del Sector
			Programas de especialización	Especialización en Saneamiento <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> Experiencia requerida para el puesto Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente
			Habilidades o competencias	Análisis, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Trabajo bajo presión, Flexibilidad, Pensamiento funcional.
Sede			AYACUCHO	
Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS
054	1	Analista en Producción de Agua Potable	Formación Académica	Bachiller en Ingeniería Sanitaria, Química o Biología
			Colegiatura y habilidad	No aplica.
			Conocimientos Técnicos	Manejo de equipos electromecánicos y equipos de laboratorio








CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Conocimientos Técnicos	Conocimiento de Lectura de parámetros de turbiedad y caudal del agua
			Programas de especialización	Capacitación Técnica operación de planta de agua potable <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática Word nivel básico Idiomas Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Dos (2) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> 6 meses en cargos relacionados al puesto <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> <b>Complementario</b> Licencia de conducir de vehículo A – II B y motocicleta b-IIC
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento operativo.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
96/99/101/111	4	Operario de Mantenimiento	Formación Académica	Título de estudios técnicos en Gasfitería, Instalaciones Sanitarias o Gestión de Redes de Agua Potable y Aguas Residuales
			Colegiatura y habilidad	No aplica.

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Conocimientos Técnicos	Instalación y reparación de tuberías de agua y alcantarillado
			Programas de especialización	Manejo de equipos de mantenimiento, varillas, hidrojet, grupos electrógenos, martillos neumáticos y retroexcavadora. <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática Word nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Dos (2) años <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Seis (6) meses en cargos relacionados con el puesto <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional <b>Complementarios:</b> Licencia de conducir Licencia de conducir de vehículo A – II B y motocicleta b-IIC
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Control, Adaptabilidad, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento operativo.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
	120	1	Jefe del Departamento de Catastro Técnico y Redes	Formación Académica Título universitario en Ingeniería Hidráulica, Civil o Sanitaria
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Software de ingeniería y lectura de plano

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			<p>Programas de especialización</p>	<p>Capacitación en reducción de pérdidas de agua, Ley de Contrataciones del Estado y saneamiento básico <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b></p>
			<p>Conocimiento de ofimática e idiomas</p>	<p>Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel intermedio PowerPoint nivel intermedio Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico</p>
    			<p>Experiencia Laboral</p>	<p><b>Experiencia General</b> Cinco (5) años <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Cuatro (4) años en cargos relacionados al puesto De los cuales dos (2) años sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Analista / Especialista <b>Complementario</b> Manejo de vehículos Licencia de conducir A – II B</p>
			<p>Habilidades o competencias</p>	<p>Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Capacidad de Gestión, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Orientación a resultados, Organización de la Información, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Liderazgo, Planificación, Visión  Estratégica, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento conceptual.</p>
			<p>Sede</p>	<p>AYACUCHO</p>

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS
121	1	Especialista en Catastro Técnico	Formación Académica	Título universitario en Ingeniería Hidráulica, Civil o Sanitaria
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Software de ingeniería y lectura de plano y levantamiento topográfico
			Programas de especialización	Capacitación en catastro de redes, saneamiento básico y Ley de Contrataciones del Estado <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel básico Excel nivel básico PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés No aplica Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente <b>Complementario</b> Manejo de vehículos menores Licencia de conducir A – II B
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional.
Sede	AYACUCHO			
Código de	N° de	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO


Puesto	Vacantes		DETALLE	REQUISITOS
129	1	Especialista en Gestión Ambiental	Formación Académica	Título universitario en Ing. Ambiental o Biólogo
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado
			Conocimientos Técnicos	Normativa en saneamiento y ambiental (Ecosistémicos y GRD)
			Programas de especialización	Gestión de riesgo y desastres, fiscalización ambiental, ecosistémicos y ambiental <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel intermedio Excel nivel básico PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Cuatro (4) años <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente <b>Complementario</b> Contar con Licencia de Conducir de moto y carro
Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero Orden, Análisis, Control, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio,			





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

				Orientación al cliente, Comunicación, efectiva, Trabajo en equipo, Articulación con el Entorno social, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento funcional
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
150/151/165	3	Operario Comercial	Formación Académica	Título de estudios técnicos en Gasfitería, Instalaciones Sanitarias o Gestión de Redes de Agua Potable y Aguas Residuales
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Atención al cliente
			Programas de especialización	Instalación de agua y desagüe, certificación de SENCICO, SENATI u otros <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word Nivel básico Idiomas: Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Dos (2) años <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Seis (6) meses en cargos relacionados con el puesto <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional <b>Complementario</b> Licencia de conducir de vehículo A – II B y motocicleta b-IIC




CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO


			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Adaptabilidad, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento operativo.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
167	1	Analista en Cobranzas	Formación Académica	Bachiller en Contabilidad, Economía o Administración
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Procesamiento de datos y normativa en saneamiento
			Programas de especialización	Gestión de cobranza <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word nivel básico Excel nivel intermedio PowerPoint nivel básico Idiomas: Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General</b> Tres (3) años <b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Dos (2) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional <b>Complementarios:</b> Licencia de conducir motocicleta lineal y otras moviidades que disponga la EPS






CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento funcional, Pensamiento operativo.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
177	1	Asistente de Conciliación de Reclamos	Formación Académica	Bachiller en Derecho
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Normativa en saneamiento
			Programas de especialización	Conciliación y manejo de conflictos <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel intermedio. Microsoft Excel nivel intermedio. Microsoft Power Point nivel intermedio. <b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General:</b> Tres (3) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado <b>Experiencia Específica:</b> Dos (2) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) año en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional

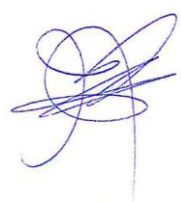

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Articulación con el Entorno social, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento funcional, Pensamiento operativo.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
178	1	Asistente de Orientación al Cliente	Formación Académica	Bachiller en Derecho, Contabilidad, Administración, Ingeniería
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Normativa en saneamiento
			Programas de especialización	Atención al Cliente y conciliaciones <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel intermedio. Microsoft Excel nivel intermedio. Microsoft Power Point nivel intermedio. <b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico

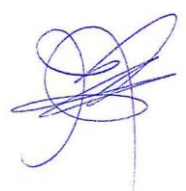

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Experiencia Laboral	<p><b>Experiencia General:</b> Tres (3) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado</p> <p><b>Experiencia Específica:</b> Dos (2) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (01) año sea en el sector público</p> <p><b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional</p>
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Articulación con el Entorno social, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento funcional, Pensamiento operativo.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Bachiller en Derecho, Contabilidad, Administración o Ingeniería
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Normativa en saneamiento
			Programas de especialización	Técnicas de atención al Cliente y conciliaciones <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
179	1	Asistente en Reclamos		


CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Conocimiento de ofimática e idiomas	<p><b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel intermedio. Microsoft Excel nivel intermedio. Microsoft Power Point nivel intermedio.</p> <p><b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico</p>
			Experiencia Laboral	<p><b>Experiencia General:</b> Tres (3) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado</p> <p><b>Experiencia Específica:</b> Dos (2) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (01) año sea en el sector público</p> <p><b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional</p>
			Habilidades o competencias	<p>Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Articulación con el Entorno social, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento funcional, Pensamiento operativo</p>
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Título universitario en Ingeniería Civil o Sanitaria
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Manejo de equipos de procesamiento automático de datos y software de ingeniería, normas de inversión pública
187	1	Especialista en Estudios y Proyectos		


CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO


			Programas de especialización	Especialización en elaboración de expedientes técnicos, Ley de Contrataciones, Ejecución de Obras y proyectos de inversión pública <b>Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel intermedio Microsoft Excel nivel intermedio Microsoft Power Point nivel básico <b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General:</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica:</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados al puesto De los cuales un (1) años sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente <b>Complementario:</b> Manejo del Aplicativo del Banco de Proyectos
			Habilidades o competencias	Análisis, Control, Comunicación efectiva, Trabajo en equipo, Organización de la Información, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional.
			Sede	AYACUCHO
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto		





CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

190	1	Jefe del Departamento de Obras	Formación Académica	Título Universitario en Ingeniería Civil o Sanitario
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Manejo de equipos de procesamiento automático de datos y software de ingeniería, normas de inversión pública
			Programas de especialización	Especialización en elaboración de expedientes técnicos, Ley de Contrataciones, Ejecución de Obras y proyectos de inversión pública <b>Nota:</b> cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel intermedio. Microsoft Excel nivel intermedio. Microsoft Power Point nivel básico. <b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico
			Experiencia Laboral	<b>Experiencia General:</b> Cinco (05) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica:</b> Cuatro (04) años en cargos relacionados al puesto De los cuales dos (02) años sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Analista / Especialista
Habilidades o competencias	Control, Capacidad de Gestión, Comunicación efectiva, Trabajo en equipo, Orientación a resultados, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Liderazgo,			


CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

				Planificación, Visión Estratégica, Trabajo bajo presión, Pensamiento conceptual.
			Sede	AYACUCHO
Código de Puesto	N° de Vacantes	Denominación del puesto	PERFIL DEL PUESTO	
			DETALLE	REQUISITOS
198	1	Jefe del Departamento Operacional	Formación Académica	Título Universitario Ingeniería Civil, Agrícola o Sanitario
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Manejo de equipos de procesamiento automático de datos y software de ingeniería, normas de inversión pública
			Programas de especialización	Especialización en Saneamiento, Ley de Contrataciones del Estado, Proyecto de Inversión y Estudios <b>Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel intermedio. Microsoft Excel nivel intermedio. Microsoft Power Point nivel intermedio. <b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico
Experiencia Laboral	<b>Experiencia General:</b> Cinco (5) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. <b>Experiencia Específica:</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Cuatro (4) años en cargos relacionados al puesto De los cuales dos (2) años sea en el sector público <b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Analista / Especialista			








CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Habilidades o competencias	Esmero, Orden, Análisis, Control, Capacidad de Gestión, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Orientación a resultados, Organización de la Información, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Liderazgo, Planificación, Visión Estratégica, Trabajo bajo presión, Negociación, Pensamiento conceptual, Pensamiento funcional.
			Sede	HUANTA
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
199	1	Especialista en Mantenimiento, Estudios y Catastro	Formación Académica	Título Universitario en Ingeniería Civil, Agrícola o Sanitario
			Colegiatura y habilidad	Colegiado y habilitado.
			Conocimientos Técnicos	Manejo de equipos de procesamiento automático de datos y software de ingeniería, normas de inversión pública
			Programas de especialización	Especialización en Saneamiento, Ley de Contrataciones del Estado, Proyecto de Inversión y Estudios <b>Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel intermedio Microsoft Excel nivel intermedio Microsoft Power Point nivel básico <b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico


CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Experiencia Laboral	<p><b>Experiencia General:</b> Cuatro (4) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado</p> <p><b>Experiencia Específica:</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Tres (3) años en cargos relacionados con el puesto De los cuales un (1) año sea en el sector público</p> <p><b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Auxiliar / Asistente</p>
			Habilidades o competencias	Esmero, Orden, Análisis, Control, Comunicación efectiva, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento funcional.
			Sede	HUANTA
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Título de estudios técnicos en Gasfitería, Instalaciones Sanitarias o Gestión de Redes de Agua Potable y Aguas Residuales
			Colegiatura y habilidad	No aplica.
			Conocimientos Técnicos	Conocimiento de Lectura de parámetros de turbiedad y caudal del agua
			Programas de especialización	Capacitación Técnica operación de planta de agua potable <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática Word nivel básico Idiomas Quechua nivel básico
204	1	Operador de Planta de Agua Potable		

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

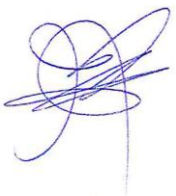
			Experiencia Laboral	<p><b>Experiencia General</b> Dos (2) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.</p> <p><b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> 6 meses en cargos relacionados al puesto</p> <p><b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional</p> <p><b>Complementario</b> Licencia de conducir de vehículo A – II B y motocicleta b-IIC</p>
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Análisis, Control, Adaptabilidad, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento operativo.
			Sede	HUANTA
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Título Técnico en Contabilidad, Administración o finanzas
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Computación básica y cobranza
			Programas de especialización	Capacitación en atención al cliente o cobranza <b>Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	<b>Ofimática</b> Microsoft Word nivel básico Microsoft Excel nivel básico <b>Idiomas</b> Inglés nivel básico Quechua nivel básico
222	1	Cajero (a)		

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Experiencia Laboral	<p><b>Experiencia General:</b> Tres (3) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado</p> <p><b>Experiencia Específico:</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Dos (2) año en cargos relacionados con el puesto</p> <p><b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b> Practicante profesional</p>
			Habilidades o competencias	Compromiso, Esmero, Orden, Control, Adaptabilidad, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento operativo.
			Sede	HUANTA
			<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Título de estudios técnicos en Gasfitería, Instalaciones Sanitarias o Gestión de Redes de Agua Potable y Aguas Residuales
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Atención al cliente
			Programas de especialización	Instalación de agua y desagüe, certificación de SENCICO, SENATI u otros <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word Nivel básico Idiomas: Quechua nivel básico
226	1	Operario Comercial	<b>PERFIL DEL PUESTO</b>	
			<b>DETALLE</b>	<b>REQUISITOS</b>
			Formación Académica	Título de estudios técnicos en Gasfitería, Instalaciones Sanitarias o Gestión de Redes de Agua Potable y Aguas Residuales
			Colegiatura y habilidad	No aplica
			Conocimientos Técnicos	Atención al cliente
			Programas de especialización	Instalación de agua y desagüe, certificación de SENCICO, SENATI u otros <b>Nota: cada curso de especialización debe tener no menos a 24 horas de capacitación y los diplomados no menos a 90 horas.</b>
			Conocimiento de ofimática e idiomas	Ofimática: Word Nivel básico Idiomas: Quechua nivel básico

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS N° 01-2021-SEDA AYACUCHO

			Experiencia Laboral	<p><b>Experiencia General</b> Dos (2) años</p> <p><b>Experiencia Específica</b> <b>Experiencia requerida para el puesto</b> Seis (6) meses en cargos relacionados con el puesto</p> <p><b>Nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia, ya sea en el sector público o privado</b></p> <p>Practicante profesional</p> <p><b>Complementario</b> Licencia de conducir de vehículo A – II B y motocicleta b-IIC</p>
			Habilidades o competencias	<p>Compromiso, Esmero, Orden, Adaptabilidad, Orientación al cliente, Comunicación efectiva, Relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Proactividad, Integridad personal, Responsabilidad, Autoaprendizaje, Vocación de Servicio, Trabajo bajo presión, Pensamiento operativo.</p>
			Sede	HUANTA


ANEXO N° 02

Factores a ser considerados en la evaluación curricular.

JEFES DE OFICINAS - NIVEL PROFESIONAL

FACTORES DE EVALUACIÓN CURRICULAR		PUNTUACIÓN	
		MÍNIMO	MÁXIMO
a	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		
	Cumplimiento de nivel de formación académica y estudios requeridos para el puesto.	10	20
	Grado(s) de posgrado	7	
	Estudios de Doctorado concluido	3	
b	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>		
	Cumplimiento de años de la experiencia general, específica y en el sector público requerido para el puesto	20	20
<b>Puntaje total de evaluación curricular</b>			<b>40</b>

JEFES DE DEPARTAMENTOS Y ESPECIALISTAS - NIVEL PROFESIONAL

FACTORES DE EVALUACIÓN CURRICULAR		PUNTUACIÓN	
		MÍNIMO	MÁXIMO
a	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		
	Cumplimiento de nivel de formación académica y estudios requeridos para el puesto.	10	20
	Estudio(s) de posgrado concluido	7	
	Grado(s) de posgrado	3	
b	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>		
	Cumplimiento de años de la experiencia general, específica y en el sector público requerido para el puesto	20	20
<b>Puntaje total de evaluación curricular</b>			<b>40</b>

ASISTENTES Y ANALISTAS DE DEPARTAMENTO

FACTORES DE EVALUACIÓN CURRICULAR		PUNTUACIÓN	
		MÍNIMO	MÁXIMO
a	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		
	Cumplimiento de nivel de formación académica y estudios requeridos para el puesto.	10	20
	Estudio(s) superior(es) a lo requerido para el puesto, concluidos	7	
	Título(s) superior(es) a los requerido para el puesto	3	
b	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>		
	Cumplimiento de años de la experiencia general, específica y en el sector público requerido para el puesto	20	20
<b>Puntaje total de evaluación curricular</b>			<b>40</b>

OPERARIOS, AUXILIARES Y TÉCNICOS

FACTORES DE EVALUACIÓN CURRICULAR		PUNTUACIÓN	
		MÍNIMO	MÁXIMO
a	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		
	Cumplimiento de nivel de formación académica y estudios requeridos para el puesto.	10	20
	Estudio(s) superior(es) a lo requerido para el puesto, concluidos	10	
b	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>		
	Cumplimiento de años de la experiencia general, específica y en el sector público requerido para el puesto	20	20
<b>Puntaje total de evaluación curricular</b>			<b>40</b>