

## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO DE SEDA AYACUCHO DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DE 2017

En la Sala de Sesiones del Directorio del Local Institucional del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Ayacucho - SEDA AYACUCHO, ubicada en el Jirón Manco Cápac N° 342 de la ciudad de Ayacucho, siendo las Diez de la mañana (10.00 a.m.) del Veinticuatro de Noviembre del Dos Mil Diecisiete, reunidos los miembros del Directorio:

Ing. Walter Humberto Ascarza Olivares  
Presidente  
Representante de los Gobiernos Locales

Ing. Félix Vásquez Álvarez  
Director  
Representante de los Gobiernos Locales

Ing. Caleb Jaules Quicaña  
Director  
Representante de la Sociedad Civil

y actuando como Secretario del Libro de Actas el Gerente General de SEDA AYACUCHO Ing. César Raúl Palacios Sulca. Se constata el quórum reglamentario, se registra el control de asistencia y declara válida y abierta la sesión; teniendo en cuenta la **Citación N° 027-2017-SEDA AYACUCHO/D**, motivo de convocatoria. Acto seguido se da por inicio con la lectura del acta anterior y la suscripción de la misma-----

### AGENDA:

1. Informe de Perfiles de Proyectos Aprobados por el Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento – OTASS
2. Otros.

Participa el Presidente del Directorio y de acuerdo al consenso del pleno, se aborda la sección Despachos.

### DESPACHOS.-----

#### 01. INFORME DE PERFILES DE PROYECTOS APROBADOS POR EL ORGANISMO TECNICO DE AL ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS SANEAMIENTO – OTASS.-----

El Presidente del Directorio Ing. Walter H. Ascarza Olivares, da lectura al Informe N° 159-2017-SEDA AYACUCHO/GG, de fecha 24 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General deriva el informe respecto a las Fichas Técnicas aprobadas a nivel de la Comisión Técnica y el Consejo Directivo del Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento – OTASS, con relación a las fichas operacionales y comerciales que estable un total de (34) fichas que representa a un monto de S/. 7'035,272.60 soles; y asimismo por otra parte habiéndose aprobado a nivel de Consejo Directivo del OTASS, la



Gerencia General de SEDA AYACUCHO, viene coordinando con el OTASS la suscripción del Convenio de Financiamiento, para este propósito el OTASS exigió la presentación del cronograma de proceso de selección y ejecución, el mismo se presentó inmediatamente luego de la coordinación realizada, mediante Oficio N° 428-2017-SEDA AYACUCHO/GG, de fecha 22-11-2017. A continuación se detallan las Fichas Técnicas aprobadas.

N°	FICHA	DESCRIPCION DE FICHA TECNICA	PRESUPUESTO
<b>FICHAS OPERACIONALES</b>			
1	F-01	SERVICIO DE LIMPIEZA Y REHABILITACIÓN DE CANAL DEL SISTEMA DE CAPTACION CHIARA	318,496.69
2	F-02	CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA INSTALACIÓN DE BY-PASS DESDE CAMARA ROMPE PRESION N°9 HASTA LA CAMARA DE REUNION DE LOS EMBALSES DE PTAP QUICAPATA.	83,697.40
3	F-03	CONSULTORIA PARA LA EVALUACIÓN ESTRUCTURAL DEL RESERVORIO DE CONTROL ACUCHIMAY Y ELABORACIÓN DE ALTERNATIVAS TÉCNICAS PARA SU REHABILITACIÓN	63,103.45
4	F-04	REPOSICIÓN DE 39 COMPUERTAS Y 01 VALVULA DE LAS UNIDADES DE DECANTACIÓN, FLOCULACIÓN, SEDIMENTACIÓN Y FILTRACIÓN DE LA PTAP QUICAPATA	261,906.52
5	F-05	SERVICIO DE REPOSICIÓN DE 8 LECHOS FILTRANTES DE LA PLANTA N°1 Y 4 LECHOS FILTRANTES DE LA PLANTA N°2 DEL SISTEMA DE FILTROS DE LA PTAP QUICAPATA".	326,283.22
6	F-06	REPOSICIÓN DE 64 PANTALLAS DE FLOCULADORES DE PTAP N°2 QUICAPATA.	169,829.62
7	F-08	REPOSICIÓN DE DOSIFICADORES VOLUMÉTRICOS PARA SULFATO DE ALUMINIO SÓLIDO DE LA PTAP QUICAPATA.	488,626.54
8	F-10	RENOVACION DE EQUIPOS FISICO QUIMICO PARA LABORATORIO DE PTAP QUICAPATA.	143,683.88
9	F-11	RENOVACION DE EQUIPOS PARA EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA PTAP QUICAPATA	208,500.57
10	F-13	CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA LA REHABILITACIÓN DE LA CIMENTACIÓN DE 04 CRUCES AÉREOS DEL EMISOR DE INGRESO A LA PTAR TOTORA	80,582.20
11	F-14	REHABILITACIÓN DEL PASE AEREO PUQUIO 1 DEL EMISOR DE INGRESO A LA PTAR TOTORA	71,955.57
12	F-15	REPOSICIÓN DEL SISTEMA DE CRIBAS DE REJAS FINAS MECÁNICA DE LA PTAR TOTORA	883,941.89
13	F-16	RENOVACIÓN DE EQUIPOS PARA LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD DE LA PTAR TOTORA.	348,596.40
14	F-17	REPOSICION DE 01 CAUDALIMETRO DE ULTRASONIDO (ENTRADA) E INSTALACION DE 01 CAUDALIMETRO DE ULTRASONIDO (SALIDA) DE LA PTAR TOTORA	44,952.34
15	F-18	REPOSICIÓN DE UNA BOMBA DE SUCCIÓN DE LODOS DE 6 PULGADAS PARA LA PTAR TOTORA	245,775.71

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A  
SEDA AYACUCHO



Ing. WALTER H. ASCARZA OLIVARES  
PRESIDENTE DE DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO



Ing. Caifó Jaujes Quicaña  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO



Ing. Félix Vásquez Alvaréz  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A  
SEDA AYACUCHO  
Ing. WALTER H. ASCARZA OLIVARES  
PRESIDENTE DE DIRECTORIO

16	F-19	REHABILITACION DE 2,708.02 m2 DE TECHOS DE LOS LECHOS DE SECADO DE LODOS DE LA PTAR TOTORA	664,865.02
17	F-34	REPOSICION DE PANTALLAS Y COMPUERTAS DEL FLOCULADOR DE LA PTAP MATARÁ.	148,628.62
18	F-35	REPOSICIÓN DE 4 COMPUERTAS DE LOS SEDIMENTADORES DE PTAP MATARÁ.	28,512.17
19	F-36	REPOSICIÓN DE CUATRO VÁLVULAS DE PURGA DE LODOS DE LA PTAP MATARÁ.	19,688.02
20	F-37	REPOSICION DE 6 COMPUERTAS DE CIERRE EN EL SISTEMA DE FILTROS PTAP MATARÁ.	70,511.73
21	F-38	SERVICIO DE REPOSICIÓN DE 6 LECHOS FILTRANTES DEL SISTEMA DE FILTROS DE LA PTAP MATARÁ.	45,333.04
22	F-39	REPOSICION DE 2 CLORADORES DE LA PTAP MATARÁ.	32,910.91
23	F-44	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE CORTE Y REPARACIÓN DE CONCRETO: CORTADORA DE CONCRETO, ROTOMARTILLO, COMPACTADORA Y GENERADOR ELÉCTRICO.	46,738.03

#### FICHAS COMERCIALES

24	F-02	REPOSICION E INSTALACION DEL BANCO DE MEDIDORES DE LA EPS SEDA AYACUCHO.	190,846.47
25	F-03	REGULARIZACIÓN DE 2,000 CONEXIONES INACTIVAS.	222,131.34
26	F-04	ADQUISICIÓN DE 05 COMPUTADORAS Y 05 IMPRESORAS PARA LA GERENCIA COMERCIAL DE SEDA AYACUCHO	76,460.00
27	F-05	ADQUISICION Y RENOVACION DE SERVIDOR DE COMPUTO, UPS Y ESTABILIZADOR PARA SEDA AYACUCHO.	58,502.00
28	F-06	ADQUISICION DE EQUIPO GPS Y PLOTTER PARA LA UBICACIÓN Y CONTROL GEODESICO DE INSTALACIONES NO IDENTIFICADAS DE AGUA POTABLE EN PARQUES, JARDINES Y PILETAS PÚBLICAS.	112,871.70
29	F-07	SERVICIO DE IDENTIFICACION Y REGULARIZACION DE 600 CONEXIONES CLANDESTINAS EN LA EPS SEDA AYACUCHO - HUAMANGA.	221,152.83
30	F-08	REPOSICION E INSTALACION DE 778 MEDIDORES EN EL SECTOR 01 - HUAMANGA	118,012.74
31	F-09	ADQUISICION DE 247 MEDIDORES PARA ALTOS CONSUMIDORES Y ACCIONES PARA LA MEJORA DE LA GESTION COMERCIAL DE LA EPS SEDA AYACUCHO.	210,872.71
32	F-10	REPOSICION E INSTALACION DE 4203 MEDIDORES POR ANTIGÜEDAD - SUCURSAL HUANTA	986,963.27
33	F-11	ADQUISICION DE 02 COMPUTADORAS Y 02 IMPRESORAS - SUCURSAL HUANTA.	14,380.00
34	F-13	ADQUISICION DE UN BANCO DE MEDIDORES PORTATIL - SUCURSAL HUANTA.	25,960.00
TOTAL			7,035,272.60

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Caleb Jaules Quircaña  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Félix Vásquez Alvarez  
MIEMBRO DIRECTORIO

El Presidente del Directorio, resalta los resultados y la perseverancia en la elaboración las Fichas Técnicas, aún cuando el contexto fue adverso por la renovación del personal o cambio de funcionarios en el OTASS, indica además que en coordinación con la Gerencia General y la Comisión de Monitoreo para este propósito se envió al OTASS el cronograma tentativo de: transferencia de recursos a Seda Ayacucho, modificación presupuestal, elaboración del TdR y requerimiento, actos preparatorios, modificación presupuestal, firma de contrato, ejecución, conformidad, liquidación.

El Director Ing. Félix Vásquez Álvarez, participa e indica que siendo 34 Fichas Técnicas aprobados y requiriendo en muchos de los fichas trabajos especializados se requiere de una contratación de un Responsable, profesional externo, idóneo que podría seleccionarse de una convocarse pública y permita la fluidez en los procesos administrativos, la ejecución y liquidación, óbice que el personal de planta retardaría los trabajos como lo es el proyecto del centro de atención al usuario, que tiene larga data y sería pertinente conocer su estado.

El Director Ing. Caleb Jaules Quicaña, comparte con la opinión de contratar un profesional externo, además indica que debería discriminarse las actividades que deben realizarse por administración directa e indirecta, lo plazos de ejecución y tiempos para proveerse de los bienes y servicios.

El Presidente del Directorio, indica que los aportes y recomendaciones son importantes, también debería terse presente que todavía está pendiente la publicación en El Peruano la publicación de la transferencia financiera a favor de nuestra empresa, mediante Resolución Directoral del OTASS y la suscripción del convenio por el Gerente General; asimismo, respecto al monitoreo y seguimiento es probable que el OTASS también designe a un representante por la cantidad de Fichas Técnicas aprobadas y por el monto que asciende a S/ 7'035,272.60 soles.

#### ACUERDO:

**El Pleno del Directorio toma conocimiento del avance significativo de las Fichas Técnicas aprobados por el OTASS y se encarga al Gerente General para que realice el monitoreo sobre su publicación en el diario El Peruano para la aprobación de la transferencia financiera y la posterior suscripción del convenio de partes.**

**Teniendo la suscripción del convenio la Gerencia General necesariamente deberá convocar a un proceso de selección de un profesional idóneo externo, que permita la fluidez y el cumplimiento de la ejecución y liquidación de las Fichas Técnicas a desarrollarse en Seda Ayacucho.**

**Encomendar a la Gerencia Técnica para que informe el estado del proyecto Centro de Atención al Cliente justificando los motivos de su demora, para su ejecución.**

## **2. OTROS.....**

1. **Informe N° 159-2017-SEDA AYACUCHO/IGG**, de fecha 23 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General comunica la realización de la Audiencia Pública de rendición de Cuentas y Desempeño, correspondiente a la gestión y resultados económicos 2016, se tiene programado realizar dicha Audiencia para el día viernes 01 de Diciembre de 2017, a horas 10.00 a.m. en el lugar del Auditorium de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Santa María Magdalena, donde se tiene como invitados a las

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. WALTER H. ASCARZA OLIVARES  
PRESIDENTE DE DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Caleb Jaules Quicaña  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Félix Vásquez Alvarez  
MIEMBRO DIRECTORIO

instituciones públicas, privadas, sociedad civil, organizaciones sindicales y público en general, el mismo se da cumplimiento a la Resolución Ministerial N° 426-2007-VIVIENDA y Resolución de Directorio N° 004-2016-SEDA AYACUCHO/D, mediante la cual se aprueba el Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de la Entidad.

El Gerente General complementa la información e indica que existe disposición con R.M. N° 426-2007-Vivienda, donde la empresa debe realizar la rendición de cuentas y desempeño, lo propio también se establece en el Código de Buen Gobierno Corporativo de la empresa, para ello se adoptaron las coordinaciones con el personal y será desarrollado en el auditorio de la Cooperativa Santa María Magdalena local céntrico, lugar también donde se desarrolló la audiencia del ejercicio anterior.

El presidente hace extensivo la invitación a los Directores para su asistencia y participación, por ser de carácter institucional y demostrar los resultados donde la Sunass otorga una calificación de cumplimiento de metas del 99.8%, lo cual es significativo; asimismo, informa que se cursaron las invitaciones y la convocatoria por medios de difusión masiva. Finalmente se llega a los siguientes acuerdos.

**ACUERDO:**

**Disponer al Gerente General coordine todos los actos preparatorios para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas y Desempeño y las exposiciones se desarrollen cumpliendo las formalidades establecidos en los formatos por la Sunass.**

**Comprometer la asistencia de los Directores de la empresa en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas y Desempeño a desarrollarse el día 01-12-2017 a horas 10.00 am en el auditorio de la Cooperativa Santa María Magdalena.**

2. **Informe N° 160-2017-SEDA AYACUCHO/GG**, de fecha 23 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General comunica reunión aclaratoria con el Consultor sobre observaciones al Sistema Comercial SIINCO que se viene generando especialmente en el Departamento de Cobranzas y Medición de la Gerencia Comercial, y habiéndose planteado en Sesión de Directorio su tratamiento, la Gerencia General coordinó con el Consultor Ing. Julio César Flores, una exposición que permita dilucidar y/o aclarar las observaciones generadas y deducir el ámbito de correspondencia; por lo tanto se considero importante la asistencia de los Directores en la reunión convocada, que permita el suministro de información relevante para su tratamiento en Sesión de Directorio, el mismo que se llevará a cabo el día Martes 28 de Noviembre de 2017, a horas 9.00 a.m. en el lugar de la Oficina de la Gerencia General.

Luego de intercambiar puntos de vista se llega al siguiente acuerdo.

**ACUERDO:**

**Comprometer la asistencia y participación de los Directores de la empresa en la reunión aclaratoria con el Consultor sobre observaciones al Sistema Comercial SIINCO que viene generándose del Departamento de Cobranzas y Medición de la Gerencia Comercial, reunión que se desarrolla el día Martes 28 de Noviembre de 2017, a horas 9.00 a.m. en el lugar de la Oficina de la Gerencia General. Debe tenerse presente que la aclaración del Consultor sobre observaciones al Sistema Comercial SIINCO, permitirá el suministro de información a la agenda pendiente de Directorio.**

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. WALTER H. ASCARAY OLIVEROS  
PRESIDENTE DE DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Caldo Jaulles Quicaña  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Félix Vásquez Alvarez  
MIEMBRO DIRECTORIO

3. **Informe N° 162-2017-SEDA AYACUCHO/GG**, de fecha 24 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General deriva el informe con relación a la adquisición de vehículos para el SEDA AYACUCHO; y asimismo informa sobre los trámites concluidos tanto en los Registros Públicos y la Cámara de Comercio sobre la adquisición de una camioneta nueva para el Departamento de Catastro de Clientes de la Gerencia Comercial, el mismo fue inaugurado el día miércoles 22 de noviembre de 2017, como también es de conocimiento que el año 2015 se adquirió un vehículo para la Gerencia de la Sucursal de Huanta, el año 2016 se adquirió una camioneta para el Departamento de Producción de la Gerencia Operacional y el próximo año 2018 se tiene proyectado la adquisición de una camioneta similar para la Gerencia Técnica, todo ello en el marco de mejorar la prestación de servicios de la Entidad y la mejora de procesos comerciales, operaciones y administrativas para la empresa. Luego de intercambiar puntos de vista se llega al siguiente acuerdo.

**ACUERDO:**

**Con conocimiento del pleno pase a archivo.**

4. **Informe N° 163-2017-SEDA AYACUCHO/GG**, de fecha 24 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General eleva el informe en mérito a la Carta S/N del GIZ, de fecha 22-11-2017 sobre suscripción de Convenio entre PROAGUA II/GIZ, la Universidad de Alemania, Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga y SEDA AYACUCHO, para mejorar procesos en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Totorá y Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Ichpico de la ciudad de Huanta, en reuso de aguas residuales, disposición de lodos y captura de emisión de gases, el mismo que se remitió al Rector de la UNSCH con Oficio N° 427-2017-SEDA AYACUCHO/GG, para su suscripción correspondiente, cuyo documento se adjunta para conocimiento del pleno del Directorio; y asimismo con documento de la referencia la representación de Alemania y Tesistas arribaron a nuestra ciudad el día Martes 28 de noviembre de 2017; por lo cual esta Gerencia juntamente con su persona en su condición de Presidente del Directorio se coordinó con el Rector de la UNSCH para la recepción de la comisión.

El Presidente del Directorio, saluda el convenio a suscribirse pues de todas las acciones que se desarrollen será la empresa que saldrá beneficiada, por lo que adicionándose al donativo solicitado a PROAGUA II/GIZ para el equipamiento de la PTAR Totorá, se debería programarse una reunión protocolar en el patio de la empresa toda vez que se contará con la presencia inclusive del Rector de la UNSCH. Lo que es compartido por el pleno.

Luego de intercambiar puntos de vista se llega al siguiente acuerdo.

**ACUERDO:**

**Encomendar al Gerente General prepare una ceremonia en el patio de la empresa teniendo presente la suscripción del Convenio entre PROAGUA II/GIZ, la Universidad Técnica de Alemania, Universidad Nacional San Cristóbal de Huamanga y SEDA AYACUCHO, para mejorar procesos en la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Totorá, en reuso de aguas residuales, disposición de lodos y captura de emisión de gases en los Tanques Imhoff; garantizando para al efecto la concurrencia de las autoridades suscriptoras.**

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. WALTER H. ASCARZA OLIVARES  
PRESIDENTE DE DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Calab Jaulés Quicóna  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Félix Vásquez Alvaréz  
MIEMBRO DIRECTORIO

Encomendar al Gerente General, Gerente Operacional, Oficina de Desarrollo Institucional, Gerente de Administración y Finanzas y, Jefe PTAR Totorá, para brinden las facilidades a los requerimiento de investigación a los tesisas maestrantes de la Universidad Técnica de Alemania en la PTAR Totorá.

5. **Informe N° 164-2017-SEDA AYACUCHO/GG**, de fecha 24 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General deriva el informe sobre incremento tarifario en 8.98%, y el Oficio N° 340-2017-SUNASS-030, de fecha 10 de octubre de 2017, mediante el cual comunica el Gerente General de la SUNASS la Autorización de aplicación de Incremento Tarifario, en mérito a la verificación del cumplimiento de metas de gestión base del primer año regulatorio realizada por la Gerencia de Supervisión y Fiscalización de la SUNASS, mediante el Informe N° 390-2017/SUNASS-120-F, se ha determinado que SEDA AYACUCHO S.A., obtuvo un Índice de Cumplimiento Global (ICG) de 99.8% en el primer año regulatorio, en tal sentido está autorizado a realizar un incremento tarifario de 8.98% en el servicio de agua potable y alcantarillado en las localidades de Huamanga y Huanta. Luego de intercambiar puntos de vista se llega al siguiente acuerdo.

**ACUERDO:**

**Con conocimiento del pleno pase a archivo.**

6. **Informe N° 165-2017-SEDA AYACUCHO/GG**, de fecha 24 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General informe con relación al Convenio vinculante respecto a la Obra de Descolmatación de los Embalses de Quicapata, debido a que a la fecha se viene ejecutando la Obra "Mejoramiento del Sistema de Almacenamiento de Agua Cruda en los Embalses de la Planta de Tratamiento de Agua Potable de Quicapata en el Centro Poblado de Quicapata", como es de vuestro conocimiento existe un convenio marco suscrito entre el MVCS y la Municipalidad Provincial de Huamanga, para el uso de sesión de maquinarias pesadas, haciendo falta el convenio vinculante entre la MPH y SEDA AYACUCHO, el mismo que se pone de conocimiento al pleno del Directorio, Luego de intercambiar puntos de vista se llega al siguiente acuerdo.

**ACUERDO:**

**Con conocimiento del pleno pase a archivo.**

7. **Memorando Múltiple N° 295-2017-SEDA AYACUCHO/GG**, de fecha 21 de noviembre de 2017, mediante el cual el Gerente General deriva los acuerdos de reunión de trabajo del día 21-11-2017, con relación a la solicitud de extinción de uso de agua del canal Chiara otorgado a SEDA AYACUCHO, donde se muestra el interés del JUDRA de revocar la Licencia de Uso de Agua otorgado a la empresa, donde la empresa muestra su preocupación frente al interés mostrado por el JUDRA; por lo que la Oficina de Asesoría Legal y la Gerencia Operacional (incluido el Jefe del Departamento de Producción – Quicapata) deben volcar sus máximos esfuerzos para evitar tal pretensión e interés, el mismo que se pone de conocimiento en pleno del Directorio. Luego de intercambiar puntos de vista se llega al siguiente acuerdo.

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. WALTER H. ASCASO  
PRESIDENTE DE DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Cabelo Jaulles Quicapata  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Félix Vasquez Alvarez  
MIEMBRO DIRECTORIO

## ACUERDO:

Encomendar a la Oficina de Asesoría Legal, Gerencia Operacional y Oficina de Desarrollo Institucional volcar sus máximos en defensa de la entidad, lo que un escenario adverso sería pernicioso para la entidad y acarrearía responsabilidad funcional.

## II. INFORMES:

### 1.- Informe del Presidente del Directorio sobre reunión sostenido con el Dr. Hans

Werner de PROAGUA II/GIZ. El Ing. Walter Ascarza Olivares, informa sobre la reunión sostenida con fecha 15-11-2017 en PROAGUA II/GIZ con el representante de Alemania Dr. Hans Werner, en las que se abordó: 1.- Sobre el apoyo que se brinda juntamente con el OTASS en la Acreditación del personal operacional o de campo, vía Convenio entre Sencico, el cual se solicitó el apoyo. 2.- la posibilidad de aperturar el financiamiento de un programa de inversiones con los parámetros de la inversión en PTAP Totorá aplicado a la Ampliación y Mejoramiento de PTAP Quicapata, lo que quedo por coordinar. 3.- sobre la solicitud de donación a PROAGUA II/GIZ, para el equipamiento de la PTAR Totorá, sobre este punto informó que se logró adquirir la mayoría de los equipos solicitados y pronto se estará entregando a Seda Ayacucho, el que agradeció a nombre de la empresa.

El Gerente General, informa que sobre Acreditación del personal operacional o de campo, vía Convenio entre Servicio Nacional para la Capacitación para la Industria de la Construcción - SENCICO, Seda Ayacucho viene impulsando a través del Departamento de Recursos Humanos por ser el competente aspecto que se solicitaría los avances y que permitirá acreditar con una certificación al personal que tiene la experticia y no tiene estudios. Luego se llega al siguiente acuerdo.

## ACUERDO.

Requerir al Departamento de Recursos Humanos de Seda Ayacucho, para que informe al Directorio los avances sobre Acreditación del personal operacional o de campo, vía Convenio con el Servicio Nacional para la Capacitación para la Industria de la Construcción SENCICO y las acciones que viene adoptando para concretizar y se evalué el nivel de intervención de PROAGUA II/GIZ para reiniciar las gestiones.

## III. PEDIDOS:

### 1.- El Director Ing. Caleb Jaules Quicaña, solicita se informe sobre los pagos históricos

de lavaderos de carros. Informa que de la revisión de acuerdos del Directorio se encuentra pendiente el informe que debió realizar la Gerencia Comercial al Directorio sobre la solicitud de información se los históricos de pagos de las unidades económicas "lavaderos de carros" en la ciudad de Ayacucho, por lo solicita se eleve tal requerimiento de información.

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. WALTER H. ASCARZA OLIVARES  
PRESIDENTE DEL DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Ing. Caleb Jaules Quicaña  
MIEMBRO DIRECTORIO

SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
Félix Vásquez Álvarez  
MIEMBRO DIRECTORIO

**ACUERDO.**

Encomendar a la Secretaria de Directorio, ubique los documentos que anteceden al pedido sobre la solicitud de información se los históricos de pagos de las unidades económicas "lavaderos de carros", se informe al Gerente General para su remisión al pleno, según requerimiento de información del Director Ing. Caleb Jaules Quicaña.

No habiendo puntos que tratar, concluye la presente sesión ordinaria, siendo las Tres de la tarde con Treinta y cinco minutos (03:35 p.m.) del mismo día, firmando los Directores presentes en señal de conformidad.-----

  
SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
-----  
Ing. WALTER H. ASCARZA OLIVARES  
PRESIDENTE DE DIRECTORIO

  
SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
-----  
Ing. Caleb Jaules Quicaña  
MIEMBRO DIRECTORIO

  
SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
SEDA AYACUCHO  
-----  
Ing. Félix Vásquez Álvarez  
MIEMBRO DIRECTORIO